

Муниципалдыг автономнуг
немелде ооредилге чери
«Анатолий Васильевич Шатин
аттыг уругларнын хореография
школазы»



Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования «Детская
хореографическая школа
имени Анатолия Васильевича
Шатина»

667005, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кочетова 104 б, тел. 2-06-43, 2-11-28;
факс 8 (39422) 2-11-28; email: dancekyzyl@bk.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 42 от «01» марта 2023г.
Согласовано
Советом родителей
Протокол № 2 от «01» марта 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по отбору в
Муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования
«Детская хореографическая школа имени
Анатолия Васильевича Шатина»

г. Кызыл
2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детской хореографической школы имени Анатолия Васильевича Шатина» (далее - Школа), на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в ред. 06.02.2020 г.) "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минкультуры России от 02.06.2021 N 754 Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел.

2. Организация проведения отбора детей

2.1. Для организации проведения отбора детей в Школе формируются комиссии по отбору детей.

2.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора Школы из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области хореографического искусства. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей — не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

2.3. Председателем комиссии по отбору детей должен быть работник Школы из числа педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю образовательной программы в области хореографического искусства. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор Школы.

2.4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором Школы из числа работников Школы. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет при необходимости в апелляционную комиссию материалы.

2.6. Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в Школе, который проводится с

целью определения возможностей поступающих к освоению образовательных программ в области хореографического искусства.

3. Структура, функции и организация работы

3.1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем комиссии по отбору является директор Школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

3.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

3.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.4. Секретарь комиссии ведет протокол заседания, который хранится в архиве образовательного Школы до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.5. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка на информационном стенде Школы или на официальном сайте Школы.

4. Сроки и процедура проведения отбора детей.

4.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году в период с 20 по 31 мая, дополнительный набор с 20 по 31 августа, иные сроки утверждаются приказом директора. В течение учебного года разрешается добирать обучающихся по дополнительной образовательной программе раннего эстетического развития при наличии вакантных мест (на место отчисленного обучающегося).

4.2. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом ФГТ, Положений о правилах приема и порядка отбора обучающихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе, по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе, по дополнительной образовательной программе раннего эстетического развития.

4.3. Для детей, поступающих в Школу для обучения в дополнительные общеобразовательные программы в области хореографического искусства из дополнительной образовательной программы раннего эстетического развития, формой отбора является успешная сдача итогового экзамена по всем предметам в выпускном классе и соответствие «Критерии оценивания для поступающих».

4.4. Установленные содержание форм отбора и система оценок должны гарантировать зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в образовательных программах в области хореографического искусства.

4.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц исключается.

4.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

4.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве Школы до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

4.8. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.10. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

4.11. Зачисление в Школу проводится после завершения отбора в сроки, установленные Школой, но не позднее 31 августа текущего года, иные сроки утверждаются приказом директора.

Пролито, пронумеровано и скреплено печатью

№ _____) листов

А. В. Ветров
(подпись)

(должность)

А. В. Ветров
Ф.И.О.

