

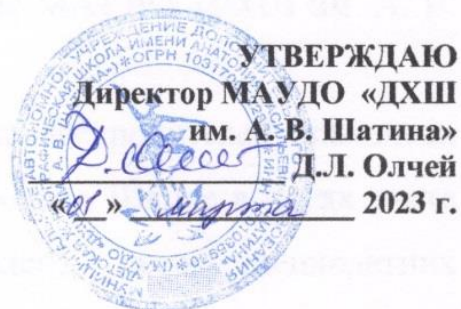
Муниципалдыг автономнуг
немелде ооредилге чери
«Анатолий Васильевич
Шатин аттыг уругларнын
хореография школазы»



Муниципальное автономное
учреждение дополнительного
образования «Детская
хореографическая школа
имени Анатолия Васильевича
Шатина»

667005, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Кочетова 104 б, тел. 2-06-43, 2-11-28;
факс 8 (39422) 2-11-28; email: dancekyzyl@bk.ru

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 42 от «01» марта 2023г
Согласовано
Советом родителей
Протокол № 2 от «01» марта 2023г



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся в Муниципальном автономном
учреждении дополнительного образования
«Детская хореографическая школа
имени Анатолия Васильевича Шатина»

г. Кызыл
2023 год

Данное Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в ред. 06.02.2020 г.) "Об образовании в Российской Федерации".

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления МАУДО «ДХШ им. А. В. Шатина» (далее по тексту – Школы).

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Совет родителей избирается на собрании родительского комитета.

1.5. Родительский совет Школы руководствуется в своей работе данным Положением, планом работы Школы, решениями родительских собраний, рекомендациями Педагогического совета, директора школы, Методического совета и педагогов Школы.

1.6. Родительский совет Школы взаимодействует с Педагогическим советом, администрацией Школы.

1.7. Положение о Родительском совете (законных представителей) принимается Родительским советом Школы, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.8. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством

Российской Федерации в области образования, уставом Школы и настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении мероприятий в Школе.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов структурных подразделений – при их наличии.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Школой.

3.6. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.7. Оказывает помощь администрации Школы в проведении Общих собраний родителей.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Школы.

3.9. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Школы.

3.12. Участвует в организации выездных мероприятий Школы.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов структурных подразделений.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Школы и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском комитете структурного подразделения, о постоянных и временных комиссиях Совета родителей).

4.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы

6.1. Состав Совета родителей – не менее 5 человек: 1 заместитель руководителя по учебно-воспитательной/воспитательной работе, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы.

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем Школы.

6.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор Школы и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в учебной части Школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

Принято, пронумеровано и скреплено печатью

В (шесть) листов

Д. И. О.
(подпись)

(подпись)

(подпись)

Ф.И.О.

